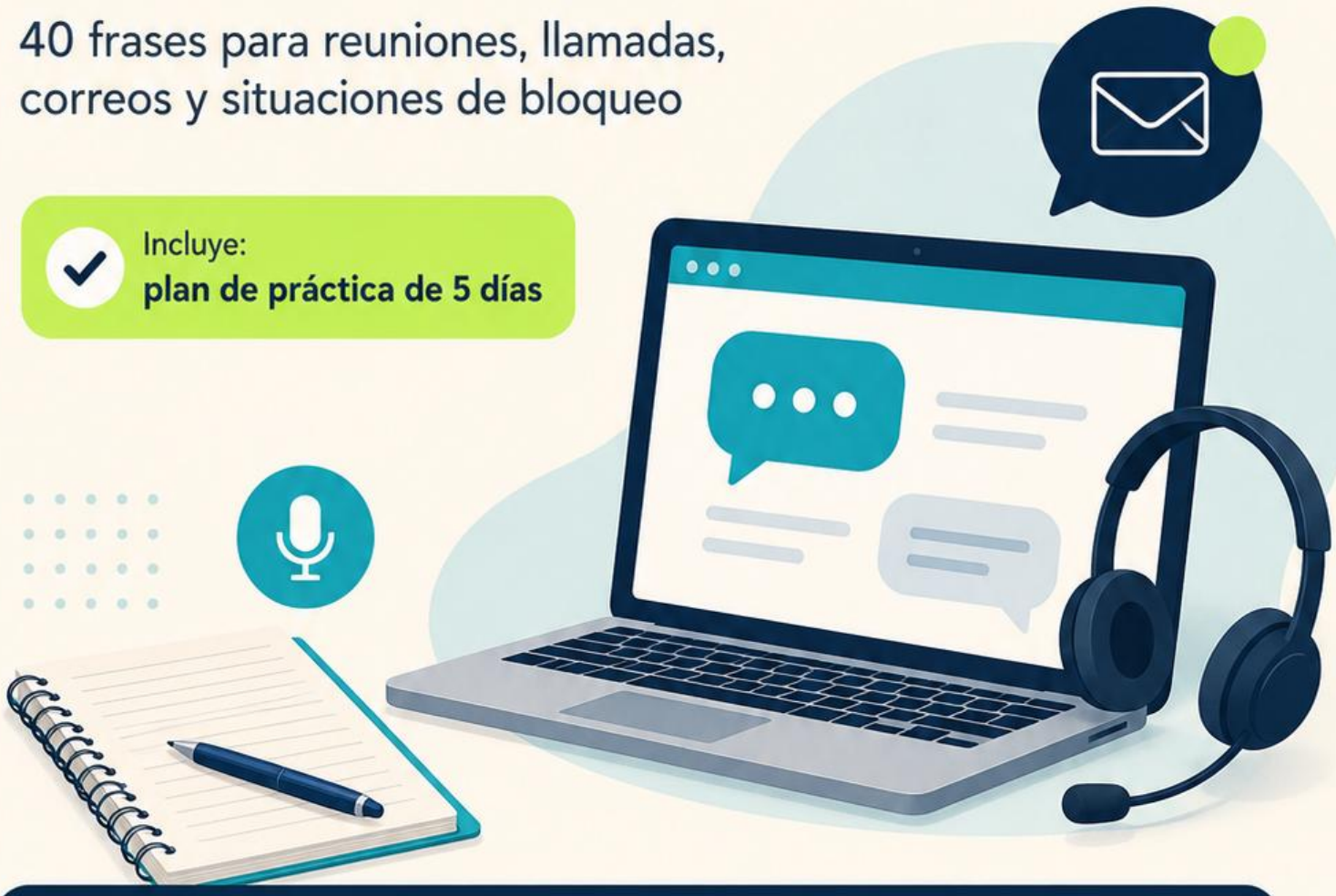
GUÍA GRATUITA

KIT PRÁCTICO DE INGLÉS PROFESIONAL

40 frases para reuniones, llamadas, correos y situaciones de bloqueo

Incluye:
plan de práctica de 5 días



Para adultos y profesionales que necesitan usar el inglés con más seguridad en el trabajo.

Contenido práctico, breve y listo para aplicar.

HIGH LEVEL SCHOOL
www.HLSL.es · WhatsApp 690 927 441
cursoshlsl@gmail.com

ANTES DE EMPEZAR

La regla que cambia una conversación

No necesitas frases complejas para sonar profesional. Necesitas expresiones claras, breves y fáciles de recuperar cuando estás bajo presión.



CLARIDAD > PERFECCIÓN

En una reunión, llamada o correo, una frase sencilla y correcta suele funcionar mejor que una construcción complicada que te haga dudar.

1



Usa bloques

Aprende expresiones completas, no palabras aisladas.

2



Gana tiempo

Ten preparadas frases para pensar, aclarar y corregir.

3



Cierra bien

Resume la decisión y confirma el siguiente paso.



MICROEJERCICIO

Elige una situación real de esta semana. Marca las cinco frases de esta guía que más necesitas y practícalas en voz alta tres veces.

BLOQUE 1

10 frases para participar en reuniones

Úsalas para intervenir con claridad, matizar una idea, pedir aclaraciones o cerrar una decisión.

1. **Could I add something here?**
   ¿Puedo añadir algo?
   ENTRAR

2. **From my point of view...**
   Desde mi punto de vista...
   OPINAR

3. **That makes sense to me.**
   Me parece razonable.
   ACUERDO

4. **I agree with the main idea.**
   Estoy de acuerdo con la idea principal.
   ACUERDO

5. **I see it slightly differently.**
   Yo lo veo de una forma ligeramente distinta.
   MATIZAR

6. **Could you explain that in more detail?**
   ¿Podrías explicar eso con más detalle?
   ACLARAR

7. **What would be the next step?**
   ¿Cuál sería el siguiente paso?
   AVANZAR

8. **Shall we summarise the decision?**
   ¿Resumimos la decisión?
   CERRAR

9. **I can take care of that.**
   Puedo encargarme de eso.
   ASUMIR

10. **Let me check and get back to you.**
    Déjame comprobarlo y te respondo.
    GANAR TIEMPO

BLOQUE 2

10 frases para llamadas y videollamadas

Frases útiles para saludar, aclarar, confirmar y cerrar una conversación de forma profesional.

1	**Can you hear me clearly?** ¿Me oyes con claridad?	SONIDO
2	**Your voice is breaking up.** Tu voz se entrecorta.	CONEXIÓN
3	**Could you say that again, please?** ¿Podrías repetirlo, por favor?	REPETIR
4	**Could you speak a little more slowly?** ¿Podrías hablar un poco más despacio?	RITMO
5	**Let me make sure I understood.** Déjame comprobar que lo he entendido.	CONFIRMAR
6	**Did you mean Thursday or Tuesday?** ¿Has dicho jueves o martes?	PRECISAR
7	**I will send you the details by email.** Te enviaré los detalles por correo.	SEGUIR
8	**Is there anything else we should cover?** ¿Hay algo más que debamos tratar?	REVISAR
9	**Thank you for your time today.** Gracias por tu tiempo hoy.	CERRAR
10	**I look forward to speaking again.** Espero que volvamos a hablar pronto.	DESPEDIDA

BLOQUE 3

10 frases para correos profesionales

Modelos breves que puedes adaptar para solicitar, confirmar, recordar y cerrar un mensaje con claridad.

1 **INICIO**

I am writing regarding...

Te escribo en relación con...

2 **SOLICITUD**

Could you please confirm...?

¿Podrías confirmarme...?

3 **ADJUNTO**

Please find the document attached.

Adjunto encontrarás el documento.

4 **SEGUIMIENTO**

I am following up on my previous email.

Retomo mi correo anterior.

5 **PLAZO**

Would it be possible to send it by Friday?

¿Sería posible enviarlo antes del viernes?

6 **AGRADECIMIENTO**

Thank you for your quick response.

Gracias por tu rápida respuesta.

7 **CONFIRMACIÓN**

I can confirm that...

Puedo confirmar que...

8 **CAMBIO**

There has been a small change.

Ha habido un pequeño cambio.

9 **DISPONIBILIDAD**

Please let me know what time suits you.

Dime qué hora te viene bien.

10 **CIERRE**

Please do not hesitate to contact me.

No dudes en ponerte en contacto conmigo.

Consejo de estilo

En inglés profesional suele funcionar mejor un correo directo, amable y con una petición clara. Evita traducir literalmente fórmulas demasiado largas del español.

BLOQUE 4

10 frases para salir de un bloqueo

Expresiones muy útiles cuando sabes lo que quieres decir, pero necesitas tiempo para formularlo con calma.

1	**Let me think for a moment.**	Déjame pensar un momento.	PENSAR
2	**How can I put this?**	¿Cómo podría expresarlo?	FORMULAR
3	**What I mean is...**	Lo que quiero decir es...	ACLARAR
4	**Let me rephrase that.**	Déjame decirlo de otra manera.	REFORMULAR
5	**I am not sure of the exact word.**	No estoy seguro de la palabra exacta.	VOCABULARIO
6	**Is it similar to...**	¿Se parece a...?	DESCRIBIR
7	**Sorry, I meant...**	Perdón, quería decir...	CORREGIR
8	**Could you give me an example?**	¿Podrías ponerme un ejemplo?	APOYARSE
9	**I understand the idea, but...**	Entiendo la idea, pero...	MATIZAR
10	**Let me come back to that point.**	Déjame volver a ese punto.	RETOMAR

PRÁCTICA

Plan de 5 días para activar las frases

No intentes memorizar las 40 de una vez. Selecciona las más relevantes y conviértelas en respuestas automáticas.

DÍA 1

Selecciona

Elige 8 frases relacionadas con una situación real de tu trabajo.

DÍA 2

Escucha y repite

Léelas en voz alta tres veces, primero despacio y luego con ritmo natural.

DÍA 3

Personaliza

Cambia nombres, fechas, productos o acciones para adaptarlas a tu realidad.

DÍA 4

Simula

Graba una reunión, llamada o respuesta breve utilizando al menos cinco frases.

DÍA 5

Corrige y repite

Escúchate, mejora pronunciación y claridad, y vuelve a grabarte.

FÓRMULA DE REPASO

8 frases × 5 días × 10 minutos. Una práctica corta y repetida ayuda a recuperar las expresiones con más rapidez cuando realmente las necesitas.

SIGUE AVANZANDO

Tu práctica no termina al cerrar esta guía

Las frases son más útiles cuando las practicas dentro de conversaciones reales, con corrección y seguimiento.

CLASES EN VIVO

Habla desde el primer día

Profesor en vivo, práctica oral, corrección inmediata y progresión estructurada por niveles.

PLATAFORMA 24/7

Refuerza entre una clase y otra

Vuelve a escuchar las lecciones y practica pronunciación, dictados y ejercicios de gramática.



¿Quieres saber cuál es tu nivel?

Da el siguiente paso con High Level School

SOLICITA TU PRUEBA DE NIVEL

www.HLSL.es

WhatsApp 690 927 441 • +34 916 922 081

HLSL .es

HIGH LEVEL SCHOOL

Inglés online para adultos, profesionales y empresas.

Método Callan, profesor en vivo y plataforma e-Learning 24/7.

CALLAN ACCREDITED SCHOOL